



MESTO TRENČÍN
MIEROVÉ NÁM. 1/2
911 64 TRENČÍN

Číslo: MSÚTN-US-Sk/2026/43733/86831/PrKa
V Trenčíne 09. 06. 2026

Mesto Trenčín

v súlade s § 9 ods. 2 zákona č. 321/2025 Z. z. o školskej správe a o zmene a doplnení niektorých zákonov a § 5 zákona č. 552/2003 Z. z. o výkone práce vo verejnom záujme v znení neskorších predpisov

v y h l a s u j e

**výberové konanie na obsadenie funkcie riaditeľa(ky)
Materskej školy, Soblahovská 6, Trenčín,
so sídlom Soblahovská 6, 911 01 Trenčín,**

s predpokladaným termínom nástupu 01. 09. 2026.

Predpoklady na vykonávanie funkcie riaditeľa/riaditeľky:

Uchádzač o miesto riaditeľa /riaditeľky školy musí ku dňu výberového konania:

spĺňať požiadavky podľa § 7 ods. 3 zákona č. 321/2025 Z. z.:

- kvalifikačné predpoklady na výkon pracovných činností v príslušnej kategórii pedagogických zamestnancov podľa zákona č. 138/2019 Z. z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a podľa § 7 ods. 5 zákona č. 321/2025 Z. z. o školskej správe a o zmene a doplnení niektorých zákonov
- najmenej 5 rokov vykonávania pracovnej činnosti pedagogického zamestnanca alebo odborného zamestnanca alebo činnosti vysokoškolského učiteľa na funkčnom mieste docenta alebo profesora
- ovládanie štátneho jazyka
- bezúhonnosť
- zdravotná spôsobilosť na výkon funkcie podľa § 16 ods. 1 a 2 zákona č. 138/2019 Z. z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov
- spôsobilosť na právne úkony v plnom rozsahu
- znalosť legislatívy v oblasti školstva, pracovnoprávných a ekonomických vzťahov
- znalosť práce s PC (Word, Excel, Internet).

Zoznam požadovaných dokladov, ktoré treba pripojiť k žiadosti do výberového konania:

1. Písomná žiadosť o zaradenie do výberového konania
2. Úradne overené doklady o dosiahnutom stupni vzdelania, vrátane štátnicového vysvedčenia, ak vzdelanie nebolo získané v štátnom jazyku, aj doklad o absolvovaní skúšky zo štátneho jazyka
3. Profesionálny životopis
4. Potvrdenie o dĺžke vykonávania pracovnej činnosti pedagogického zamestnanca alebo odborného zamestnanca alebo činnosti vysokoškolského učiteľa na funkčnom mieste docenta alebo profesora
5. Čestné prehlásenie o bezúhonnosti
6. Čestné prehlásenie o zdravotnej spôsobilosti na výkon pedagogických činností, úspešný uchádzač preukáže uvedené pred vznikom pracovnoprávneho vzťahu lekárskeym potvrdením v zmysle § 16 zákona č. 138/2019 Z. z.
7. Čestné vyhlásenie, že nedošlo ku skutočnosti podľa § 10 ods. 2 zákona č. 321/2025 Z. z. o školskej správe (odvolanie alebo návrh na odvolanie z funkcie riaditeľa počas posledných 5 rokov)
8. Projekt riadenia a rozvoja školy podľa požiadaviek zriaďovateľa uvedených v oznámení o vyhlásení výberového konania
9. Písomný súhlas alebo nesúhlas uchádzača so zverejnením jeho projektu riadenia na webovom sídle školy
10. Písomný súhlas uchádzača so spracúvaním jeho osobných údajov na účely výberového konania
11. Čestné vyhlásenie o pravdivosti poskytnutých údajov.

Doplňujúce informácie pre uchádzačov:

1. Požiadavky na projekt riadenia a rozvoja školy:

Uchádzač je povinný k žiadosti o zaradenie do výberového konania priložiť projekt riadenia a rozvoja školy, ktorý bude obsahovať:

- stručnú analýzu súčasného stavu školy,
- vízie a plány rozvojových aktivít školy vrátane ich zdrojov financovania
- očakávaný prínos realizácie navrhovaného projektu

Projekt riadenia a rozvoja školy v rozsahu max. 6 strán, typ písma Times New Roman, veľkosť písma 12, vypracovaný v slovenskom jazyku.

2. Spôsob a forma overenia riadiacich schopností a odborných vedomostí uchádzača:

- Posúdenie predpokladov na vykonávanie funkcie riaditeľa/riaditeľky vykoná zriaďovateľ.
- Vyhlasovateľ výberového konania si vyhradzuje právo nezaradiť do výberového konania uchádzača, ktorý nespĺňa požadované predpoklady na vykonávanie funkcie riaditeľa/riaditeľky, uchádzača, ktorý podal žiadosť o zaradenie do výberového konania oneskorene a uchádzača, ktorého žiadosť nie je ani po výzve úplná.
- Overenie riadiacich schopností a odborných vedomostí uchádzača vo výberovom konaní sa uskutoční prostredníctvom prezentácie projektu riadenia a rozvoja školy vo vymedzenom čase 15 minút a následne zodpovedaním otázok členov výberovej komisie.

Platové podmienky

Platové podmienky sú určené v súlade so zákonom č. 553/2003 Z. z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Funkčný plat bude stanovený podľa dosiahnutého vzdelania, odpracovaných rokov a plnenia pracovných úloh.

Termín a miesto podania žiadosti:

- Písomnú žiadosť o zaradenie do výberového konania so všetkými požadovanými dokladmi doručte v zalepenej obálke osobne, alebo poštou na adresu: **Mesto Trenčín – útvar školstva, Mierové nám. 1/2, 911 64 Trenčín, do 30. 06. 2026.** Pri zaslaní poštou je rozhodujúci dátum podania na odtlačku poštovej pečiatky.
- Obálku označte heslom: **„Výberové konanie – riaditeľ Materskej školy, Soblahovská 6, Trenčín – neotvárať!“**

Vyhlasovateľ výberového konania si vyhradzuje právo nezaradiť do výberového konania uchádzačov, ktorí nespĺňajú požadované predpoklady a ktorí nepredložia všetky požadované doklady.

Termín, miesto a čas výberového konania budú uchádzačom, ktorí spĺňajú požadované predpoklady a doložili všetky požadované doklady, oznámené najneskôr 10 dní pred jeho konaním.

Mgr. Richard Rybníček
primátor mesta